



Protokoll zur Vorstandssitzung am 12. September 2024

Datum: 12.09.2024
Ort.: Vereinsheim Rangsdorfer Weg 16, 15827 Blankenfelde-Mahlow
Beginn: 19:30 Uhr
Ende: 22:25 Uhr
Anwesend: Stephan Klein, Jürgen Hofsommer, Karin Hofsommer, Andreas Zink, Ines Karusseit, Kirsten Aufreiter, Nora Neubauer, Pascal Döscher (beide VB), Anke Heinz (Gymnastik), Uwe Edelmann, Sascha Fries, Markus Zehnpfennig (3mal FB), Nadine Schley (HB), Manuel Hammer (bis 21:30)

Entschuldigt: -

Beschlussfähigkeit des Vorstandes: ja

Sitzungsleiter: Stephan Klein

Protokollant: Ines Karusseit

Folgetermine: 23.09.2024 (18:30 Uhr) – BGB-Vorstandssitzung
17.10.2024 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung mit AL
11.11.2024 (18:30 Uhr) – BGB-Vorstandssitzung
28.11.2024 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung mit AL
12.12.2024 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung mit Trainern

Termine Juleica – Weiterbildung für alle Jugendtrainer:

Rückläufer der Zertifikate vom KSB noch offen

Erste-Hilfe-Kurs – Februar/März 2024 in Abstimmung mit KSB (?)

1 Eröffnung, Anträge und Festlegung der Tagesordnung

Hauptthemen werden das Gemeindefest am Wochenende, sowie Neues aus dem Vereinsstammtisch sein. Dazu dann noch Themen aus den Abteilungen - Tagesordnung wurde genehmigt.

2 Abnahme des Protokolls der letzten VS-Sitzungen

Das Protokoll der letzten BGB-Sitzung wurde genehmigt.

3 Mitgliedswesen

Mitgliedswesen, aktuelle Stände und Aktuelle Mitgliederzahl

Per 31.08.2024: Mitglieder: 866
Eintritte 2024: 111
Austritte 1. Halbjahr 2024: 29

Die Information über das Mitgliedswesen über Teams-Chat hat bis auf Fußball funktioniert. Die Abteilungsleiter haben noch keinen Zugriff darauf.

3.1 Mitgliedsbeiträge

- Bei Stephan gab es Anfragen, weil Beiträge nicht eingezogen wurden. Kirsten informiert Stephan über die beitragsfreien Mitglieder.
- Es gibt eine Unterscheidung zwischen Trainer/in und Betreuer/in: Trainer/innen erhalten Trainer-Verträge. Die Liste der Trainer/innen muss aktualisiert werden (neue Saison). Stephan übernimmt das und lässt die Zusammenstellung danach von den Abteilungsleitern prüfen.
- Karin aktualisiert die Liste der Verträge der laufenden Saison 2024/2025.

- **Jede/r, der/die mit Kindern und Jugendlichen zu tun hat, auch ein Team-Arzt, muss die Unterlagen bzgl. Kinderschutz einreichen!**
- Wir benötigen grundsätzlich jemanden, der/die sich um die Verwaltung und Betreuung der Trainer/innen kümmert.
- Mitglieds-**Ermäßigungen** werden nach den Mahnungen bearbeitet, **Termin ist Ende des Jahres.**

4 Vorbereitung Gemeindefest am 15.09.2024

Das Programm sowie der Lageplan wurden vorgestellt. Ansprechpartnerin ist Frau Hein.

Alle von uns genutzten stromführenden Geräte (Waffeleisen, Verlängerungsschnur, Kaffeetherme) benötigen eine gültige Plakette. Wechselgeld für die Pfandbecher sind notwendig!

Folgendes wird von unserem Verein angeboten:

FB: ist dieses Jahr nicht dabei

Gymnastik: Auftritt 15:15 Uhr

HB: Büchsenwerfen

Laufen: ist nicht dabei

TT: ist nicht dabei

VB: Waffelbacken, Kaffee

5 Neues aus dem Vereinsstammtisch

- Es gibt noch keinen Termin für den Abriss der Turnhalle Wilhelm-Busch-Grundschule. Es wurde jedoch die Vereinbarung getroffen, dass ein halbes Jahr vor Beginn der Arbeiten der Stammtisch informiert wird, um genügend Zeit zur Unterbringung der Sportgruppen zu haben.
- Die Hallenzeiten für die Wintersaison sind besprochen. Der Mahlower SV wollte eine neue Berechnung mit der Unterteilung in Ü14 und U14. Der Antrag wurde abgelehnt, er wird überarbeitet und neu gestellt. Für uns bleiben die Hallenzeiten für beide Saisons Winter 2024/2025 und Sommer 2025.
- Es gab eine Anfrage, ob die alte Bibliothek im Bürgerhaus genutzt werden kann. Eine generelle Zustimmung lag vor.
- Die Trainingszeiten FB können bei Borussia Mahlow durchgeführt werden, sie sind jedoch noch nicht fest wegen fehlender Sanitärer Anlagen. Die Genehmigung durch die Gemeinde ist noch offen. Start soll im Oktober sein.
- Dank an BSC Preußen 07 Blankenfelde für die vorübergehende Möglichkeit der Sportplatznutzung während des Sportplatzbaus.
- Stand Kunstrasenbau
Wir können sehr froh über viele glückliche Umstände sein, dass am letztmöglichen Tag der Bauantrag unterschrieben wurde. Die Untere Naturschutzbehörde hat sich mit dem Bescheid viel Zeit gelassen. Durch eine Sitzung in Luckenwalde konnte Stephan die Probleme darlegen und Unterstützung vom Landesminister für Bildung, Jugend und Sport des Landes Brandenburg (MBS) Steffen Freiberg, Ministerpräsidenten Brandenburg Dietmar Woidke und Ines Seiler, jetzt Landtagsabgeordnete erhalten. Grund für den Höchstsatz der Abgabe lt. Unterer Naturschutzbehörde von 26.000€ ist die Verdichtung des Geländes.

Wir haben die Baugenehmigung erhalten. Diese wird geprüft und unterschrieben unter Einspruch des o.g. Punktes der Unteren Naturschutzbehörde.

Alle Absprachen müssen über Stephan und Wolfgang erfolgen, da es schon Irritationen gab.

Es wird eine Besprechung von LSB, KSB, Gemeinde, Verein, Obere Naturschutzbehörde und neuer Vorsitzender des Ausschusses für Bildung, Jugend und Sport geben. Es wird u.a. besprochen, ob der End-Termin verschoben werden kann, wenn es witterungsbedingte Verzögerungen gibt. Auf den Bauablauf hat das keinen Einfluss.

Am Montag kommt Fa. STRABAG und stellt Container, Baustelleneinrichtungen auf. Am 24.09.2024 wird die Bauanlaufbesprechung sein, in der der Terminplan festgelegt wird.

6 Aktuelles aus den Abteilungen

6.1 Gymnastik

Anke berichtet über den Stand in der Abteilung, die neue Trainerin und die neuen Trainingszeiten

6.2 Volleyball

Die Abteilung hat 5 neu ausgebildete Schiedsrichter, die auch Trainer sind und Mitglieder, die die Trainerausbildung im Breitensport machen.

6.3 Laufen

In den Sommermonaten wurde weiter kontinuierlich trainiert und der 30. Dahlewitzer Waldcross vorbereitet. Das Training fand wie gewohnt donnerstags und sonntags statt.

Ein Höhepunkt war das erfolgreich durchgeführte 30. Dahlewitzer Waldcross am 07.09.2024, der von allen Teilnehmern großes Lob erntete. Einen großen Dank gilt den Mitarbeitern des Natursportparks Blankenfelde für die Vorbereitung und Absicherung sowie allen Spendern, Sponsoren und Helfern.

Folgende Wertungsläufe im TF-Cup stehen an: 30. Dabendorfer Herbstlauf am 21.09.2024; 18. Fläminglauf in Jüterbog am 28.09.2024 und 20. Thyrower Waldlauf am 13.10.2024.

6.4 Fußball

Die Anfangszeit für die neuen Abteilungsleiter war anstrengend, nun läuft es langsam.

Ein aktuell wichtiges Thema ist das Sicherheitsthema, d.h. die Ordnung für die FB-Spiele. Die Sicherheitsrichtlinie des TF-FB-Verbandes ist sehr streng. Es muss einen Sicherheitsbeauftragten geben, die Zonen zwischen Heim und Gästen müssen getrennt werden, die Anzahl an Ordnern wird erhöht u.a.

Intern geht es um die Sauberkeit auf dem Platz v.a. nach Spielen. Wer ist zuständig für die Sauberkeit auf dem Platz? Gaststätte, Verein, Mannschaft oder Technik-Team?

Manuel äußert sich dazu: - er entleert Pizzakartons, mitgebrachte Flaschen u.ä., aus den Papierkörben
- der meiste Müll ist mitgebrachter Müll, er ist nicht mehr gewillt, ihn als Gewerbemüll zu entsorgen
- die Reinigung erfolgt montags und freitags, nach den Spielen, Selbst nach Kinderspielen sieht es katastrophal aus.

Auf der Trainersitzung wurde festgelegt, dass Veranstaltungen nur bis 22 Uhr draußen, danach drinnen stattfinden dürfen.

Wer ist verantwortlich für Reinigung?

Karin äußert sich: - nach Veranstaltungen macht das Technik-Team sauber

- das Technik-Team macht 2-mal wöchentlich sauber

- jede Abteilung ist für die Reinigung und Müllentsorgung nach Training und Spiel selbst verantwortlich.

Nora: bei Spielen / Veranstaltungen Samstag und Sonntag sollte an beiden Tagen nochmals gereinigt werden

Die Mülltonnen reichen nicht.

Eine Reserve an Toilettenpapier, Mülltüten und Papierhandtüchern sollte, wie schon besprochen, im Schiedsrichter-Raum sein.

Uwe erkundigt sich in seiner Firma nach einem Angebot für Papierhandtücher u.ä. für Gewerbe-Einsatz.

Es muss eine Vertretungsberechtigung für alle Abteilungsleiter FB ausgestellt werden.

Die Namen von Trainern, Schiedsrichtern und Abteilungsleiter bitte an Kirsten senden.

6.5 Handball

In der Halle fand das Männer- und Frauenturnier statt.

Letztes Wochenende waren die 1. Mannschaften im Pokal unterwegs, die Frauen sind weitergekommen.

Am Samstag, 14.09.2024 geht die Liga-Saison wieder los.

Die Mini-HB-Tore konnten verkauft werden und werden abgeholt.

Die Abteilungsleitung beschäftigen sich mit bzw. nutzen jetzt Klubtalent.

6.6 Tischtennis

Auch hier startet nächstes Wochenende wieder alles.

Es gab einen Einbruch in die kleine Halle, bei der die Tische beschädigt wurden. Sie konnten glücklicherweise gerettet werden. Die Versicherung zahlt wegen fehlender Sicherung der Fenster der kleinen Halle nichts.

7 Sponsoring

Andreas hat folgendes auf den Weg gebracht:

Herbstbriefing, Winterbriefing an alle Sponsoren

Neue Spieleinladungen / Spielankündigungen erstellt
VIP-Eintrittskarten
Offen ist das Sponsoren-Konzept
Die Qualität der Sponsoren-Logos muss verbessert werden!

8 Thematik Geschäftsführer

Es geht darum, sich grundsätzlich mit dem Thema zu beschäftigen, da die Zustimmung zum Geschäftsführer in allen Abteilungen vorliegt. Es stellt sich die Frage, ob das Thema im BGB-Vorstand, einer Arbeitsgruppe oder extern geklärt wird. Es wurde eine Arbeitsgruppe befürwortet. In den Abteilungen sollen Mitglieder für diese Arbeitsgruppe gefunden werden.

Themen bzw. Arbeitsaufgaben für die Geschäftsführung bitte per E-Mail bis zum 10.10.2024 an Stephan senden.

9 Finanzen

- **Budgetverfolgung 2024:** Budgetverfolgung II. Quartal 2024 liegt in Teams vor
- **Jahresabschluss 2023:** Körperschaftssteuererklärung 2024 liegt vor. Freistellungsbescheid liegt per 27.05.2024 vorläufig vor. Es gab noch weitere Fragen vom Finanzamt
- **Umsatzsteuererklärung 2024: II. Quartal in Arbeit**
- **Förderanträge:** Zusagen liegen vor
- **Strafen Fußball:** immer noch offen. Strafen bezahlt die verursachende Abteilung!!
- **Übungsleiterverträge: Neue Übungsleiter melden:**
 - Name, Vorname,
 - Anschrift,
 - seit wann im Verein,
 - seit wann als Übungsleiter tätig,
 - mit oder ohne Lizenz

Bei Übungsleitern, die Kinder und Jugendliche trainieren, bitte an die Nachweise denken!

- **Ausscheiden von Übungsleitern:** Es ist gemäß unterzeichnetem Übungsleitervertrag eine schriftliche Vertragskündigung erforderlich. Diese muss dem Abteilungsleiter zur Kenntnis gegeben werden und dieser zeichnet oben rechts ab.

Beispiel:

„Hiermit kündige ich zum (halbe Saison, bzw. zum Ende der Saison möglich) meinen Übungsleitervertrag vom in der Abteilung....

Datum Unterschrift

10 Sportstätten/Baumaßnahmen

10.1 Sportplatz

- Die Anzeigentafel ist gekommen und soll nächste Woche aufgebaut werden.

10.2 Kunstrasenplatz

Angebote wurden von den Firmen Schmidt und Strabag eingereicht.

Es muss in der nächsten Woche geklärt werden, welche Aufgaben wir selbst, d.h. Abteilung FB übernehmen kann, um Kosten zu sparen wegen der Ersatzmaßnahmen für die Untere Naturschutzbehörde (notwendige Geldzahlung). Der Bau muss dieses Jahr erfolgen und die Abnahme muss bis 31.12.2024 abgeschlossen sein.

10.3 Bau- und Erhaltungsmaßnahmen / Technikteam

Das Technik-Team hat neben den laufenden und regelmäßigen Arbeiten, wie u.a. Mülleimer leeren, Platzordnung herstellen, monatlich Zählerstände ablesen, zwischen 11.07.2024 bis 11.09.2024 folgende Maßnahmen realisiert:

1. Am 22.07.2024 wurde durch die Firma Z&Z Wassertechnik GmbH die Brunnenpumpe gewechselt und die Pumpensteuerung auf den erforderlichen Stand der Technik gebracht.
2. Am 01.08.2020 wurde die Steuerung für das Flutlicht Trainingsplatz gewechselt.
3. Am Hauptplatz wurden die Tornetzhalterungen sowie die Torpfosten beider Tore und die Fahnenstange

- gestrichen.
4. Auf dem gesamten Gelände, einschließlich Biergarten und Gaststätte, wurden der Rasen gemäht und die Hecken geschnitten.
 5. Am 13.08.2024 wurde der Traktor, nach Riss des Antriebsriemens für das Mähwerk, von der Firma Krüger zur Reparatur kurzfristig abgeholt.
 6. Durch das Technikteam wurden die Regner 20 und 21 repariert.
 7. Der Regner 8 wurde durch Z&Z Wassertechnik GmbH gewechselt.
 8. Am Altbau wurde der Sockel gestrichen.
 9. Durch das Technikteam wurde eine Grundreinigung in beiden Waschräumen und den Kabinen 1 bis 4 durchgeführt. In den Kabinen 5 und 6 wurde eine Fußbodenreinigung sowie Fußbodenversiegelung ausgeführt.
 10. Im Altbau wurde in der Herrentoilette ein Papierspender für Papierrollen angebaut.
 11. Am Trainingsplatz wurden durch das Technik-Team die Barrieren und Spielerkabinen abgebaut.
 12. Die Fahrradständer am Ballfangzaun am Trainingsplatz wurden umgesetzt. Neuer Standort ist der Grundstückszaun(innen) zum Rodelberg.
 13. Durch das Technik-Team wurde im Neubau das Schloss in der Tür Kabine 1 gewechselt, sowie die heraushängende Steckdose in der Damentoilette wieder angebaut.
 14. Am 29.08.2024 wurde der Kunstrasenplatz abgeschleppt.
 15. An der Pyramide wurden die Pfeiler und Ketten gestrichen sowie das Unkraut entfernt.
 16. Schlauchhalterung und Biertischhalterung am Biergarten angebaut.

11 Sonstiges und Themen aus den letzten Sitzungen, die noch offen sind

11.1 Übernahmen aus den vergangenen Sitzungen

- **Mehrwegbecher-Verleih:** die Gemeinde bietet Mehrwegbecher (0,25 l und 0,4 l) kostenlos zur Nutzung einschl. Reinigung an. – Abteilung Handball würde 150 Becher für die Turniere in der Halle nehmen.
- Stephan hat eine Einladung zu den **Sternen des Sports** erhalten. Er überlegt, sich wieder für uns zu bewerben.
- **Vereinsbus für den gesamten Verein** als dreiteiliges Projekt: 1) Fahrgeld, 2) Leasingvertrag und 3) Vereinsbus Fa. Brunner einschl. 2) und 3) mit einem oder mehreren Bussen. Die Bearbeiter/innen des Themas sollen mit Hilfe des Rekrutierungsteams gefunden werden.
- Was ist mit den **Jacken als Ersatzlieferung** wegen der falschen Farbe?
- Es sind noch nicht alle **REWE-Prämien 2023** bei HB angekommen, die Leibchen fehlen. Die Klärung erfolgt mit Jürgen.

11.2 Digitale Struktur

Die am 16.05.2024 festgelegte Datenstruktur mit ihren Berechtigungen wurde genehmigt. Stephan wird die Datenstruktur nun an Health 365 übermitteln, so dass sie in der Sommerpause umgesetzt werden kann.

Wir vermissen die Beantwortung bzw. Bearbeitung der angefragten und der durch Nadine mitgeschriebenen Probleme.

11.3 Klubtalent

Leider gibt es nur noch eine Person, die sich bereit erklärt hat, in der Gewinnung neuer Ehrenamtlicher mitzuarbeiten. Die anderen Personen haben sich aus persönlichen Gründen verabschiedet. Das on-boarding mit Klubtalent soll übernächste Woche stattfinden. Sollte dieses nicht funktionieren, würde Stephan sich komplett alleine um die Gewinnung der Ehrenamtlichen kümmern.

Jede/r Abteilungsleiter/in kann einen Termin mit Stephan zum Stand von Klubtalent machen und so Zugang und Nutzung des Wissens von Klubtalent erhalten. Unter anderem für die Erstellung von Leitfäden für verschiedene Vorgänge. Zum Beispiel hat die Abteilung Tischtennis 14 Ehrenamtliche bei 90 Mitgliedern gewinnen können.

Ziel ist die Entlastung der bisher Verantwortlichen.

Dahlewitz, 01.10.2024

erstellt Ines Karusseit
Schriftführerin

bestätigt Stephan Klein
1. Vorsitzender des Vereins